**TURGELIŲ „AISTUVOS“GIMNAZIJOS BUDĖJIMO ORGANIZAVIMAS**

41. Budėjimas mokykloje organizuojamas pagal mokyklos vadovybės sudarytą grafiką.

42. Budėjimui skiriami:

42.1. budintis mokytojas;

42.2. budinti klasė (8-12 kl. mokiniai).

43. Budėjimo postai išdėstomi ten, kur yra didžiausia netikėtumų tikimybė.

44. Budintieji privalo turėti skiriamuosius ženklus.

45. Mokytojai atsako už mokinių saugumą savo kabinete ar kitoje darbo vietoje savo pamokų ir pertraukų metu, budintis mokytojas - pertraukų metu savo budėjimo zonoje.

46. Vyresnysis *Budėjimo koordinatorius - Socialinis pedagogas – Pareigos:*

46.1.atvyksta į mokyklą 15 min. prieš pamokas;

* 1. mokiniams paaiškina budėtojų pareigas, numato budėjimo postus, rūpinasi, kad budinti klasė budėtų;
  2. pasirūpina budėtojų ženkleliais, užtikrina, kad budėtojai juos segėtų;
  3. susipažįsta su budėtojų pastabomis, supažindina klasių vadovus;
  4. Kartu su budinčių klasių vadovais organizuoja budėjimo aptarimus;
  5. jei klasė budėjo neatsakingai, įpareigoja ją budėti kitą savaitę, nustatant griežtesnę

budėjimo kontrolę;

47. *Klasių vadovų pareigos:*

47.1. paskiria klasės vyr. budėtoją;

47.2.padeda sudaryti budėjimo postų grafiką, kontroliuoja klasės mokinių budėjimą;

47.4.pasibaigus budėjimo savaitei su klasės mokiniais aptaria budėjimą. Gavę pastabų dėl savo klasės mokinių netinkamo elgesio, vykdo tokio elgesio korekciją.

48. *Mokytojų pareigos*:

48.1 užtikrina tvarką ir kultūringą, saugų elgesį kabinete pertraukų metu;

48.2 jei dėl būtinų reikalų per pertrauką kabinete palieka mokinius vienus, paskiria

budėtojus, kurie užtikrintų tvarką ir saugų elgesį;

48.3 nuosekliai vykdo mokyklos nustatytus kultūringo, saugaus mokinių elgesio

reikalavimus, netoleruoja netinkamų poelgių pasireiškimo atvejų;

48.4. budi pagal nustatytą grafiką konkrečioje mokyklos vidaus teritorijoje.

49. *Budėtojų pareigos:*

49.1.į budėjimo postus atvyksta 10 min. prieš pamokas ir budi pertraukų metu;

49.2. budėtojai privalo:

49.2.1.savo poste palaikyti tvarką, švarą neleisti smurto atvejų, rūkymo, inventoriaus

gadinimo, kitų netvarkos apraiškų ir patys neprieškaitingai elgtis;

49.2.2.apie netinkamą mokinių elgesį, nepageidautinus įvykius, chuliganizmą, nelaimes

nedelsiant pranešti budėjimo koordinatoriui, klasės vadovui ar mokyklos administracijos atstovui;

49.2.3.kairėje krūtinės pusėje segėti budėtojo ženklelį su tvarkingai įrašytu vardu, pavarde, klase, posto pavadinimu;

49.3 į budėtojų sąsiuvinį įrašo pastabas apie tvarkos pažeidimus;

49.4 kilus nesklandumams, tvarkos pažeidimams, kurių nepajėgia išspręsti patys mokiniai, kreipiasi į budinčius mokytojus;

49.5 klasė, neatsakingai vykdžiusi budėjimą, skiriama papildomai budėti kitą savaitę.

50. Budėjimas renginių, poilsio vakarų metu:

50.1. poilsio vakarai rengiami pagal direktoriaus patvirtintą mokyklos renginių planą;

50.2. tvarkai poilsio vakaruose palaikyti organizuojamas mokinių, mokytojų ir tėvų budėjimas pagal atskirą tvarkaraštį;

50.3. renginių metu tvarkai palaikyti skiriami 3 budintieji (1 mokytojas, 2 tėvai);

50.4. mokytojas, renginio organizatorius, prižiūri viso budėjimo tvarką, fiksuoja

pažeidimus.