PATVIRTINTA

Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos

direktoriaus

2022-02-28 d. įsakymu Nr. V1-54

**TURGELIŲ „AISTUVOS“ GIMNAZIJOS**

**2022 METŲ METINIS VEIKLOS PLANAS**

**I.BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos 2022 metų veiklos planas (toliau – planas), atsižvelgus į strateginį gimnazijos planą 2020-2022 m. m., patvirtintą Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos direktoriaus 2020-05-04 d. įsakymu V1-102, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, nustato metinius gimnazijos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

 2. Planas parengtas atsižvelgus į Valstybinę švietimo 2013-2022 m. strategiją ir 2021-2022 mokslo metų Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos ugdymo planą, patvirtintą Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V1-94

3. Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos 2022 metų veiklos planą parengė Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V1-199 patvirtinta darbo grupė.

4. Planą įgyvendins Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

**II. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS**

* 1. **Gimnazijos misija.**

Teikti aukštos kokybės išsilavinimą Turgelių ir aplinkinių gyvenviečių bendruomenei, ugdant atsakingą, laisvai reiškiančią savo mintis, kūrybingą asmenybę, gebančią praktiškai taikyti įgytas žinias, integruotis į Lietuvos ir Europos visuomeninį gyvenimą.

* 1. **Gimnazijos vizija**. Turgelių „Aistuvos“ gimnazija – savarankiška, atsakinga, atvira ir saugi, nuolat besikeičianti, besimokanti organizacija, turinti modernią mokymo aplinką, ugdymui pritaikytas žaliąsias erdves, puoselėjanti savitą kultūrą ir kiekvieno nario saviraišką.
	2. **Vertybės:** Pagarba, Atsakomybė, Žinios, Bendradarbiavimas, Saugumas.
	3. **Bendrieji gimnazijos duomenys.**

1992 metais buvo įsteigta Turgelių pradinė mokykla. Penktaisiais gyvavimo metais pradinė mokykla buvo reorganizuota į pagrindinę. 2002 metais mokykla buvo reorganizuota iš pagrindinės į vidurinę. 2014 metų lapkričio mėnesį akredituota vidurinio ugdymo programa, mokyklai suteiktas gimnazijos statusas. 2020-2021 mokslo metais Turgelių „Aistuvos“ gimnazijoje veikia 3 ikimokyklinės grupės, 1 priešmokyklinė grupė, teikiamas pradinis, pagrindinis ir vidurinis išsilavinimas.

Mokyklą 1992 metais pradėjo lankyti 8 mokiniai. 2021-2022 mokslo metais čia mokosi ir ugdosi 197 vaikai.

**Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos klasių komplektų ir priešmokyklinio bei ikimokyklinio ugdymo grupių mokinių skaičius 2021-2022 m. m.**

1 lentelė

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | **1-4 kl.kompl.****skaičius** | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | **5-10 kl****kompl****sk.** | 11 | 12 | **11-12****komp****sk.** | **Iš viso****klasių****kompl****sk.** | Mokinių sk. | Priešmokyklgr. sk. | Priešmokkl.vaikųsk. | Ikimokykl. Ugd.Grupiųsk. | Ikimokyklinio ugd. Vaikų sk. |
| Turgelių „Aistuvos“ gimnazija  | 15 | 15 | 20 | 13 | **4** | 7 | 7 | 9 | 13 | 11 | 6 | **6** | 11 | 13 | **2** | **12** | 140 | 1 | 14 | 3 | 43 |
| **Iš viso:** | 15 | 15 | 20 | 13 | **4** | 7 | 7 | 9 | 13 | 11 | 6 | **6** | 11 | 13 | **2** | **12** | **140** | 1 | **14** | 3 | **43** |

**Mokytojų skaičius 2021-2022 m. m.**

2 lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mokytojų skaičius** |  | **Mokytojų kvalifikacija** |
| **Ekspertai** | **Metodininkai** | **Vyr. mokytojai** | **Mokytojai** |
| 22 | 2 (9 proc.) | 8 (36 proc.) | 9 (41 proc.) | 3 (14 proc.) |

* Gimnazijoje dirba 3 ikimokyklinio ugdymo mokytojos, priešmokyklinio ugdymo mokytoja.
* Gimnazijoje dirba pagalbos mokiniui specialistai: socialinis pedagogas, logopedas, specialusis pedagogas.
	1. **Ankstesnių mokslo metų svarbiausi pasiekimai, veiklos programos vykdymas, problemos, su kuriomis mokykla susidūrė ankstesniais metais.**

**5.1. Ugdymo pasiekimai.**

**5.1.1. Brandos egzaminų analizė.**

2021 metais mokyklą baigė 10 iš 10 abiturientų (100 proc.).

**2021 metų abiturientų valstybinių brandos egzaminų rezultatai (procentais)**

3 lentelė

|  |  |
| --- | --- |
| **Abiturientų laikyti egzaminai 2021 metais** | **Rezultatas (procentais)** |
| **Lietuvių kalbos** |  |
| Laikiusių egzaminą abiturientų procentas |  30 proc. |
| Išlaikiusių egzaminą laikiusiųjų procentas |  100 proc. |
| Įvertintųjų 50-100 b.  | 0 proc. |
| Įvertintųjų 75-100 b. | 0 proc. |
| Įvertintųjų 90-100 b. | 0 proc. |
| **Matematikos** |  |
| Laikiusių egzaminą abiturientų procentas | 40 proc. |
| Išlaikiusių egzaminą laikiusiųjų procentas | 25 proc. |
| Įvertintųjų 50-100 b. | 25 proc. |
| Įvertintųjų 75-100 b. | 0 proc. |
| Įvertintųjų 90-100 b. | 0 proc. |
| **Užsienio kalbos** |  |
| **Rusų** |  |
| Laikiusių egzaminą abiturientų procentas |  100 proc. |
| Išlaikiusių egzaminą laikiusiųjų procentas |  100 proc. |
| Įvertintųjų 50-100 b. | 40 proc. |
| Įvertintųjų 75-100 b. | 20 proc. |
| Įvertintųjų 90-100 b. | 40 proc. |
| **Anglų** |  |
| Laikiusių egzaminą abiturientų procentas | 30 proc. |
| Išlaikiusių egzaminą laikiusiųjų procentas | 100 proc. |
| Įvertintųjų 50-100 b. | 0 proc. |
| Įvertintųjų 75-100 b. | 0 proc. |
| Įvertintųjų 90-100 b. | 0 proc. |
| **Istorijos** |  |
| Laikiusių egzaminą abiturientų procentas | 10 proc. |
| Išlaikiusių egzaminą laikiusiųjų procentas | 100 proc. |
| Įvertintųjų 50-100 b. | 0 proc. |
| Įvertintųjų 75-100 b. | 0 proc. |
| Įvertintųjų 90-100 b. | 0 proc. |
| **Biologijos** |  |
| Laikiusių egzaminą abiturientų procentas | 20 proc. |
| Išlaikiusių egzaminą laikiusiųjų procentas | 100 proc. |
| Įvertintųjų 50-100 b. | 0 proc. |
| Įvertintųjų 75-100 b. | 0 proc. |
| Įvertintųjų 90-100 b. | 0 proc. |

**5.1.2. Pagrindinio ugdymo pasiekimų analizė.**

2021 metais mokyklą baigė 13 dešimtokų.

Lietuvių kalbos (gimtosios) pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą išlaikė 92,3 procento mokinių.

Matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą išlaikė 69,2 procento mokinių.

**5.1.3. Pradinis ugdymas**.

2021 metais 7 mokiniai (100 proc.) įgijo pradinį išsilavinimą.

**5.1.4. Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.**

2021metais priešmokyklinę grupę baigė 15 lankančių vaikų. Nuo 2010 metų rugsėjo mėnesio mokykloje įkurtos 2 ikimokyklinio ugdymo grupės. 2017 metais rugsėjo 1 d. gimnazijoje įkurta dar viena ikimokyklinio ugdymo grupė. 2021-2022 mokslo metais ikimokyklines grupes lanko 43 vaikai.

**5.2. Neformaliojo ugdymo pasiekimai. Dalyvavimas olimpiadose ir konkursuose.**

4 lentelė

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Mokinio vardas, pavardė** | **Klasė** | **Laimėjimas** | **Mokytojo ruošusio mokinį vardas, pavardė** |
|  |  |  |  |  |
|  1. | Olivija Maciulevičiūtė | 1 | Meninio skaitymo konkursas ,,Čiulbantis ulbantis žodis”-3 vieta | Jadvyga Makovskienė |
|  2. | Nicole Bobžik | 1 | Meninio skaitymo konkursas ,,Čiulbantis ulbantis žodis”-3 vieta. | Jadvyga Makovskienė |
|  3. | Olivija Maciulevičiūtė | 1 | Dailės kūrinių konkursas ,,Žiemos peizažas”-2 vieta | Jadvyga Makovskienė |
|  4. | Olivija Maciulevičiūtė | 1 | ,,Pangea-2021”-2 etapas- 3 vieta | Jadvyga Makovskienė |
| 5. | Nicole Bobžik | 2 | ,,Olimpis 2021”- 1 vieta | Jadvyga Makovskienė |
| 6. | Motiejus Paliuškevičius  | 7 | Edukacinis matematikos konkursas „Olympis 2021’’:pavasario sesija - II vietarudens sesija - II vieta | Galina Silko |
| 7. | Tomas Jarmolkovičius  | 8 | 1.Edukacinis matematikos konkursas „Olympis 2021'' :1.1. pavasario sesija - II vieta, 1.2. rudens sesija- I vieta2. Edukacinis informacinių technologijų konkursas ,,Olympis 2021’’ rudens sesija- I vieta3. Matematikos ,,Kengūra 2021’’-Pateko į 10-ką geriausiųjų rajone (trečias)4. Edukacinis matematikos konkursas „Olympis 2021'' rudens sesija - I vieta,  | Galina SilkoLilija SavickajaGalina SilkoDalia Vrublevskienė |
| 8. | Sirmantė Noreikytė  | 8 | Edukacinis matematikos konkursas „Olympis 2021'': pavasario sesija - III vietarudens sesija - III vieta | Galina Silko |
| 9. | Lija Žilko  | 8 | Edukacinis matematikos konkursas „Olympis 2021'': pavasario sesija - II vietarudens sesija - II vieta | Galina Silko |
| 10. | Miroslav Animuckij | 8 |  Edukacinis informacinių technologijų konkursas ,,Olympis 2021’’ rudens sesija- III vieta | Lilija Savickaja |
| 11. | Rafal Pozniak | IG | Edukacinis matematikos konkursas „Olympis 2021'': rudens sesija - III vieta | Galina Silko |
| 12. | Bralkovskij Andrej  | IIG  | Edukacinis matematikos konkursas „Olympis 2021'': pavasario sesija - II vieta | Galina Silko |
| 13. | Joana Žilko | 4 | Dailės kūrinių konkursas ,,Žiemos peizažas”-2 vieta | Natalja Jarmolkovičienė |
| 14.  | Andžej Varonecki | 4 | Tarptautinio matematikos konkurso Kengūra diplomas (11 vieta rajone). | Natalja Jarmolkovičienė |
| 15. | Inesa Bartaševič | 4 | Dailės kūrinių konkursas ,,Žiemos peizažas”-2 vieta | Natalja Jarmolkovičienė |
| 16. | Korneliuš Aleksa | 4 | ,,Olympis 2021- rudens sesija” II vieta (pasaulio paž.),,Olympis 2021- rudens sesija” I vieta (anglų k.),,Olympis 2021- rudens sesija” I vieta (matematika),,Olympis 2021- rudens sesija” II vieta (lietuvių k.) | Natalja JarmolkovičienėDalia Vrublevskienė |
| 17. | Marek Vasilevski | 4 | ,,Olympis 2021- rudens sesija” II vieta (pasaulio paž.),,Olympis 2021- rudens sesija” III vieta (matematika),,Olympis 2021- rudens sesija” II vieta (lietuvių k.) | Natalja Jarmolkovičienė |
| 18. | Žvaigždikas Noreikis | 4 | ,,Olympis 2021- rudens sesija” I vieta (anglų k.) | Dalia Vrublevskienė |
| 19 | Dominika Pozniak | 4 | ,,Olympis 2021- rudens sesija” I vieta (pasaulio paž.) | Natalja Jarmolkovičienė |
| 20. | Dom Kondratjevs | 4 | ,,Olympis 2021- rudens sesija” I vieta (anglų k.) | Dalia Vrublevskienė |
| 21. | David Žilko | 6 | Regioninių ir Šalčininkų rajono mokyklų 5-10 klasių mokinių anglų kalbos diktanto „Rašau be klaidų 2021“ III vieta | Dalia Vrublevskienė |
| 22. | Tomas Jarmolkovičius | 8 | Regioninių ir Šalčininkų rajono mokyklų 5-10 klasių mokinių anglų kalbos diktanto „Rašau be klaidų 2021“ II vietaRusų kalbos diktantas III vieta | Dalia VrublevskienėLiudmila Unuček |
| 23. | Sirmantė Noreikytė | 8 | Regioninių ir Šalčininkų rajono mokyklų 5-10 klasių mokinių anglų kalbos diktanto „Rašau be klaidų 2021“ I vietaVokiečių kalbos diktantas I vieta | Dalia VrublevskienėValentina Jaglinska |
| 24.  | Akvilė Stavarukaitė | 8 | Regioninių ir Šalčininkų rajono mokyklų 5-10 klasių mokinių rusų kalbos diktanto „Rašau be klaidų 2021“ II vieta | Liudmila Unuček |
| 25. | Liveta Kovger | IIG | Regioninių ir Šalčininkų rajono mokyklų 5-10 klasių mokinių rusų kalbos diktanto „Rašau be klaidų 2021“ III vieta | Liudmila Unuček |

**5.2.1. Parengti projektai į įvairius fondus papildomam finansavimui gauti.**

* Programa „Pienas vaikams“
* Programa „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“
* Teikta paraiška Tautos fondui lauko klasei įsirengti, gautas finansavimas.

**5.2.2. Gimnazijoje vyko projektai:**

* Sporto rėmimo fondo finansuojamas projektas „Vaikų ir paauglių fizinio aktyvumo ir užimtumo sistemos diegimas gimnazijoje“.
* Dalyvavimas projekte „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“.

**5.2.3. Mokyklos organizuoti renginiai Švietimo mokslo ir sporto ministerijos Regioninėms mokykloms:**

* ŠMM regioninių mokyklų skyriaus ir Šalčininkų r. mokyklų 5-10 klasių mokinių lietuvių, anglų, rusų, vokiečių kalbų diktantų konkursas „Rašau be klaidų 2021“ .
	+ 1. **Gimnazijos mokinių ir mokytojų dalyvavimas 2021 metų švietimo renginiuose**

|  |  |
| --- | --- |
| **Renginys** | **Mokytojas, kuris vykdė konkursą, olimpiadą ar dalyvavo su mokiniais konkurse, olimpiadoje** |
| Dalyvavimas rajoninėse olimpiadose. | - |
|  Kalbų Kengūros konkursas. | Natalja Jarmolkovičienė |
| Tarptautinė Kings olimpiada – kvalifikacinis turas. | Natalja Jarmolkovičienė, Galina Marinovskaja, Galina Silko |
| Tarptautinis matematikos Kengūros konkursas. | Jadvyga Makovskienė, Natalja Jarmolkovičienė, Galina Marinovskaja,Galina Silko |
| ,,Tarptautinis matematikos konkursas „Pangea 2021“ II etapas Vilniuje. | Jadvyga Makovskienė |
| Edukaciniai konkursai „Olympis 2021“ | Jadvyga Makovskienė, Natalja Jarmolkovičienė, Lilija SavickajaGalina Silko |
| Mokslo-Lab olimpiada 5-okams | Galina Marinovskaja |

**III.GIMNAZIJOS VEIKLOS SRIČIŲ ANALIZĖ**

5 lentelė

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stipriosios pusės** | **Silpnosios pusės** | **Galimybės** | **Grėsmės** |
| **1. REZULTATAI** |
| 1.2.2. Mokyklos pasiekimai ir pažanga.Stebėsenos sistemingumas(3,2).Pasiekimų ir pažangos pagrįstumas(3,2). Atskaitomybė(3,6) | 1.21. Mokinio pasiekimai ir pažanga.Pažangos pastovumas(2,8).1.1.1Asmenybės tapsmasSavivoka, savivertė(2,4)Gyvenimo planavimas(2,4) | 1. Individualios mokinio pažangos stebėsena.
2. Kiekvienas mokinys gali siekti asmeninių rezultatų, žino būdus, kaip tobulinti asmeninę pažangą.
3. Sudarytos įvairios galimybės skatinti individualius mokinio pasiekimus.
4. Padėti atpažinti mokinio pažangą, skatinti norą jos nuolat siekti ir sieti su asmeninio gyvenimo planavimu.
5. Mokytojai yra įvaldę įvairias vertinimo strategijas ir būdus, kuriuos naudoja kiekvieno mokinio galių gilesniam pažinimui, ugdymo(si) proceso bei daromos pažangos stebėjimui ir įvertinimui.
6. Turima informacija padeda nustatant prioritetinius ugdymo(si) kokybės gerinimo mokykloje uždavinius, kuriant ir koreguojant mokyklos ugdymo turinį, pasirenkant mokymo(si) priemones ir metodus. Mokykloje organizuojami tikslinių dalykų moduliai, skirti aukštą mokymosi potencialą turinčių mokinių gebėjimų lavinimui, žinių auginimui ir mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Mokiniai pamokose yra skatinami bendradarbiauti.
 | 1. Dauguma mokinių dar nemoka prisiimti atsakomybės ir spręsti iškilusias problemas.

Dalis mokinių per daug pasitiki savo jėgomis ir galimybėmis, dalis – nepakankamai. Tai trukdo siekti nuolatinės ir nuoseklios pažangos.1. Mokiniai supranta išsilavinimo ir mokymosi vertę, bet neturi tolesnių mokymosi siekių ir planų. Nemoka kelti tikslų, koreguoti ir jų atnaujinti.
2. Karjeros (profesijos, darbinės ir visuomeninės veiklos) galimybių mokiniai nesieja su ugdymosi galimybėmis.
3. Dauguma mokinių neturi savarankiško mokimosi įgūdžių, jų mokėjimo mokytis kompetencija yra prasta, neturi mokimosi motyvacijos.
 |
| **2. UGDYMAS(IS) IR MOKINIŲ PATIRTYS** |
| 2.1.1. Ugdymo(si) tikslaiPagrįstumas ir sąryšingumas(3,6)Kontekstualumas(3,6) | 2.2.1. Mokinių lūkesčiai ir mokinių skatinimas. Mokymosi įprasminimas. 2.3.1. Mokymasis. Savivaldis mokymasis. Mokymosi konstruktyvumas2.4.2. Mokinių įsivertinimasĮsivertinimas kaip savivoka(2,9) | 1. Mokinių ir mokinių lūkesčių skatinimas.
2. Laiku atsižvelgti į pakitusius mokinių ugdymo poreikius.
3. Nuolat grįžti prie jau išmoktų dalykų, mokytis sieti išmoktus dalykus su asmenine patirtimi, suvokti, patikrinti ir perkonstruoti savo supratimą, mąstymą ar veiklos būdą.
4. Mokinių dalyvavimas projektuose, konkursuose, renginiuose. ); Pailginta dienos grupė 1–4 klasių mokiniams.
 | Daugėja vyresnių klasių mokinių, nenorinčių lankyti būrelių, dalyvauti dalykų konkursuose, renginiuose.Mokiniai negeba spręsti mokymosi problemų. |
| **3. UGDYMO(SI) APLINKOS** |
| 3.1.3.Aplinkų bendrakūra.Mokinių darbų demonstravimas. | 3.1.3. Aplinkų bendrakūra. Mokinių įtraukimas3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje. Tikslingumas Įvairiapusiškumas | 1. Naudoti mokyklos teritoriją ugdymui: mokymasis kitose aplinkose. (mokytojai dažniau galėtų išnaudoti mokyklos kiemą ir koridorius, labiau įtraukti mokinius į klasės ir bendrų mokyklos erdvių projektavimą, įrengimą, dekoravimą.)
2. Gali taikyti netradicinius ugdymo metodus ir ugdymo aplinką.
3. Įrengti zonas aktyviam poilsiui ir bendravimui, vietas pasidėti darbo ar mokymosi priemones.
4. Galimybės organizuoti realaus pasaulio pažinimu pagrįstą ugdymą už mokyklos ribų esančiose aplinkose.
5. Skaitmeninio turinio ir technologijos panaudojimas (padėtų įvairiapusiškiau ir mokiniams patraukliau mokytis).
 | Seno mokyklos korpuso interjeras nešiuolaikiškas, trūksta erdvės įrengti zonas aktyviam poilsiui.  |
| **4. LYDERYSTĖ** |
| 4.1.3. Mokyklos savivalda. Atvirumas.Prasmingumas.4.1.2. Lyderystė4.3.1. Kompetencija.Pozityvus profesionalumas.Atvirumas4.3.2. Nuolatinis profesinis tobulėjimas. Aktualumas ir nuoseklumas | 4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvaisĮ(si)traukimas | 1. Dirba kvalifikuoti, patyrę, kompetentingi mokytojai, vadovai.
2. Vesti atviras pamokas, lankytis kolegų pamokose, dalintis patirtimi.
3. Aplankyti kuo daugiau kolegų pamokų, tobulinti kompetencijas, plėsti dalykinį akiratį.
4. Daugiau įtraukti tėvus (ne tik pradinių klasių) į mokyklos tobulinimą – prasmingas veiklas, projektus, pamokas išvykas.
5. Domėtis kintančia aplinka, reaguoti į pasikeitimus, megzti socialinius ryšius.
6. Bendradarbiauti su vietos bendruomene, įvairiomis organizacijomis, kitomis mokyklomis.
 | 1.Per dideli mokytojų reikalavimai sau, nusivylimas nepasiekus išsikeltų veiklos lūkesčių.2.Per aukšta mokytojų savivertė.3.Tėvai retai dalyvauja tobulinant mokyklą. Tik keletas tėvų įsitraukia į vaikų ugdymą(si) įvairiomis formomis (plėsdami jų kultūrinį akiratį, skatindami pažintinį aktyvumą, padėdami išsikelti ambicingus ugdymosi tikslus ir jų siekti, taip pat dalyvaudami mokyklos veiklose, individualiuose ir bendruose susitikimuose su mokytojais, inicijuodami prasmingas veiklas, projektus, vesdami pamokas ar kitas veiklas). |

**IV. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ**

6 lentelė

|  |  |
| --- | --- |
| **Stipriosios pusės**Tinkamai organizuojamas mokinių pavėžėjimas ir maitinimas. Mokykla atsakingai ir tikslingai teikia duomenis apie mokinių ir mokyklos pasiekimus. Sudarytos įvairios galimybės skatinti individualius mokinio pasiekimus. Mokykloje organizuojami tikslinių dalykų moduliai, skirti aukštą mokymosi potencialą turinčių mokinių gebėjimų lavinimui, žinių auginimui ir mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Mokiniai pamokose yra skatinami bendradarbiauti.Poreikių pažinimas. Pagalba mokiniui. Įranga ir priemonės: kabinetai pilnai kompiuterizuoti, aprūpinti IT priemonėmis. Aplinkų bendrakūra. Mokinių darbų demonstravimas Mokymasis ne mokykloje. Edukacinės išvykos. Mokyklos savivalda: atvirumas, prasmingumas, kompetencija, pozityvus profesionalumas, nuolatinis profesinis tobulėjimas.  | **Silpnosios pusės**Mokinių pasiekimai ir pažanga, pažangos pastovumas.Mokinių lūkesčiai ir mokinių skatinimas. Mokymosi įprasminimas, savivaldis mokymasis. Kabinetų įrangos ir priemonių šiuolaikiškumas. Pastatas ir jo aplinka. Šiuolaikiškumas ir ergonomiškumas. Mokyklos teritorijos naudojimas ugdymui. Veikimas kartu. Kolegialus mokymasis. Bendradarbiavimas su tėvais. Tėvų į(si)traukimas. |
| **Galimybės**Individualios mokinio pažangos stebėsena. Pamokos kokybės gerinimas;Padėti atpažinti mokinio pažangą, skatinti norą jos nuolat siekti ir sieti su asmeninio gyvenimo planavimu.Mokytojai yra įvaldę įvairias vertinimo strategijas ir būdus, kuriuos naudoja kiekvieno mokinio galių gilesniam pažinimui, ugdymo(si) proceso bei daromos pažangos stebėjimui ir įvertinimui. Turima informacija padeda nustatant prioritetinius ugdymo(si) kokybės gerinimo mokykloje uždavinius, kuriant ir koreguojant mokyklos ugdymo turinį, pasirenkant mokymo(si) priemones ir metodus.Laiku atsižvelgti į pakitusius mokinių ugdymo poreikius. Nuolat grįžti prie jau išmoktų dalykų, mokytis sieti išmoktus dalykus su asmenine patirtimi, suvokti, patikrinti ir perkonstruoti savo supratimą, mąstymą ar veiklos būdą.Mokinių dalyvavimas projektuose, konkursuose, renginiuoseNaudoti mokyklos teritoriją ugdymui. (mokytojai dažniau galėtų išnaudoti mokyklos kiemą ir koridorius, biblioteka). Skaitmeninio turinio ir technologijos panaudojimas (padėtų įvairiapusiškiau ir mokiniams patraukliau mokytis).Įrengti zonas aktyviam poilsiui ir bendravimui, vietas pasidėti darbo ar mokymosi priemones.Galimybė organizuoti realaus pasaulio pažinimu pagrįstą ugdymą už mokyklos ribų esančiose aplinkose. Vesti atviras pamokas, lankytis kolegų pamokose, dalintis patirtimi.Aplankyti kuo daugiau kolegų pamokų, tobulinti kompetencijas, plėsti dalykinį akiratį.Daugiau įtraukti tėvus (ne tik pradinių klasių) į mokyklos tobulinimą – prasmingas veiklas, projektus, pamokas, išvykas.Domėtis kintančia aplinka, reaguoti į pasikeitimus, megzti socialinius ryšius. Bendradarbiauti su vietos bendruomene, įvairiomis organizacijomis, kitomis mokyklomis. | **Grėsmės**Dauguma mokinių dar nemoka prisiimti atsakomybės ir spręsti iškilusias problemas.Dalis mokinių per daug pasitiki savo jėgomis ir galimybėmis, dalis – nepakankamai. Tai trukdo siekti nuolatinės ir nuoseklios pažangos.Mokiniai supranta išsilavinimo ir mokymosi vertę, bet neturi tolesnių mokymosi siekių ir planų. Nemoka kelti tikslų, koreguoti ir jų atnaujinti. Karjeros (profesijos, darbinės ir visuomeninės veiklos) galimybių mokiniai nesieja su ugdymosi galimybėmis.Dauguma mokinių neturi savarankiško mokymosi įgūdžių, jų mokėjimo mokytis kompetencija yra prasta, neturi mokimosi motyvacijos.Daugėja vyresnių klasių mokinių nenorinčių lankyti būrelių, dalyvauti dalykų konkursuose, renginiuose. Konkurencija tarp mokyklų. Mokinių priklausomybė nuo išmaniųjų technologijų.Tėvai retai dalyvauja tobulinant mokyklą. Tik keletas tėvų įsitraukia į vaikų ugdymą(si) įvairiomis formomis (plėsdami jų kultūrinį akiratį, skatindami pažintinį aktyvumą, padėdami išsikelti ambicingus ugdymosi tikslus ir jų siekti, taip pat dalyvaudami mokyklos veiklose, individualiuose ir bendruose susitikimuose su mokytojais, inicijuodami prasmingas veiklas, projektus, vesdami pamokas ar kitas veiklas). |

**V. 2022 METŲ TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

1. **TIKSLAS: UŽTIKRINTI UGDYMO KOKYBĘ PAMOKOSE, SIEKIANT KIEKVIENO MOKINIO ASMENINĖS PAŽANGOS.**

**Uždaviniai:**

1. Gerinti ugdymo proceso valdymo kokybę, siekiant kiekvieno mokinio efektyvaus ugdymo(si), realizuojant mokinių individualius poreikius, sudarant galimybes patirti ugdymo(si) sėkmę.
2. Užtikrinti individualią mokinio pažangą ir pasiekimus, įtraukiant mokinių tėvus.
3. Teikti pagalbą kolegai, mokiniui, šeimai.

 **2. TIKSLAS: UGDYTI MOKINIŲ VERTYBINES NUOSTATAS, STIPRINTI TAUTINĮ, PILIETINĮ IR PATRIOTINĮ UGDYMĄ.**

**Uždaviniai:**

1. Užtikrinti gimnazijos tradicijų tęstinumą, pagarbą lietuvių kalbai ir kultūrai.
2. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę aplinką, vykdyti prevencines programas.
3. Diegti fizinio aktyvumoir užimtumo sistemą gimnazijoje, sudarant sąlygas bendruomenės nariams ugdytis sveikos gyvensenos ir sveikatos stiprinimo įpročius.

 **3. TIKSLAS: UGDYTI GIMNAZIJOS BENDRUOMENĖS GEBĖJIMĄ REFLEKTUOTI.**

**Uždaviniai:**

 1. Užtikrinti mokytojų dalijimąsi gerąja patirtimi gimnazijoje ir už gimnazijos ribų.

 2. Siekti savalaikio veiklų aprašymo ir pateikimo įkėlimui į gimnazijos internetinę svetainę.

**VI. 2022 METŲ PEDAGOGŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PRIORITETAI:**

* + - 1. Įtraukusis ugdymas. Iššūkiai, galimybės.
			2. Patyriminis mokymas. Šių dienų pamoka (asmeninis mokytojo augimas).
			3. Pasirengimas dirbti pagal atnaujintas bendrąsias programas.

**VII. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS 2022 METAIS**

**1.TIKSLAS: UŽTIKRINTI UGDYMO KOKYBĘ PAMOKOSE, SIEKIANT KIEKVIENO MOKINIO ASMENINĖS PAŽANGOS.**

**1.1. Gerinti ugdymo proceso valdymo kokybę, siekiant kiekvieno mokinio efektyvaus ugdymo(si), realizuojant mokinių individualius poreikius, sudarant galimybes patirti ugdymo(si) sėkmę.**

8 lentelė

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdo** | **Terminai** | **Laukiami rezultatai/ rodikliai** | **Atsiskaitymo forma** |
| 1.1.1. | Vykdyti kolegialų grįžtamąjį ryšį, vedant pamokas gimnazijoje, nuotoliniu būdu arba taikant įrašytų video pamokų analizę.**KGR** : Ką bendro pamoka turi su mūsų kasdieniu gyvenimu.Ugdymo personalizavimas, pritaikymas kiekvienam mokiniui pagal poreikius. | Gimnazijos pradinių klasių ir dalyko mokytojai. | 2022 vasaris – birželis pagal patvirtintą grafiką2021 rugsėjis – gruodis, pagal patvirtintą grafiką | 2022 metais bus stebėtos, vestos ir analizuotos 48 pamokos. | Mokytojai pateikia stebėtų pamokų KGR tvarkos aprašo 3 priedą direktoriaus pavaduotojui ugdymui |
| 1.1.2. | Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo mokymuose, atsižvelgiant į 2022 metų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus. | Mokytojai, pedagoginiai darbuotojai. | Visus metus | 100 proc. mokytojų kels kvalifikaciją, tobulins bendrąsias ir dalykines kompetencijas.  | Kvalifikacinių pažymėjimų pateikimas direktoriaus pavaduotojui ugdymui. |
| 1.1.3 | Vertinti ir įsivertinti pamokos kokybę, pateikiant mokiniams klausimyną el. dienyne, google forma ir kt. | Pradinių klasių ir dalyko mokytojai. | Kovo 1- 18 d. Gegužės 30-birželio 3 d. Lapkričio 14-18 d.  |  70 proc. mokytojų vertins savo dalyko pamoką. Ne mažiau kaip 50 proc. mokinių teigiamai vertins pamokos kokybę. | Aptarimas metodinių grupių susirinkimuose kovo 21-31 d. Aptarimas birželio 6-10 dienomis metodinių grupių susirinkimo metu.Aptarimas lapkričio 21-25 d. metodinių grupių susirinkimo metu.Rezultatų pateikimas mokytojų susirinkimo metu birželio ir gruodžio mėnesį.Rezultatus pateikia metodinių grupių pirmininkai. |
| 1.1.4. | Organizuoti Metodinių grupių savaites (atviras, atviras integruotas pamokas, mokymus kolegoms gimnazijoje ir už gimnazijos ribų, neformaliojo ugdymo veiklas su mokiniais, kurti paveikias edukacines erdves). | Humanitarinių mokslų metodinės grupės nariaiTiksliųjų ir gamtos mokslų metodinės grupės nariai.Socialinių mokslų metodinės grupės nariaiPradinių klasių metodinės grupės nariai.Ikimokyklinio ugdymo metodinės grupės nariai. |  Lapkričio 21-25 d.Birželio 06-10 d.Gegužės 30 - birželio 3 d.  | Veikloms įgyvendinti mokytojai efektyviai naudos turimus gimnazijos resursus.Vyks **15** mokytojų gerosios patirties sklaidos renginių gimnazijoje ir regione.80 proc. mokytojų reflektuos ir dalinsis su kolegomis savo profesine patirtimi. Įgytas žinias pritaikys praktiškai pamokose.70 proc. mokinių įsitrauks į bendrų gimnazijos erdvių projektavimą, įrengimą, dekoravimą. | Veiklų aptarimas mokytojų susirinkime po kiekvienos metodinės grupės savaitės |
| 1.1.5. | Organizuoti ir dalyvauti olimpiadose, konkursuose, varžybose.Mokyklos etapasSavivaldybių etapas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalyko mokytojai | 2022 m. Lapkritis- gruodis2022 m. ir 2023 m. Sausis, vasaris, kovas |  Iki 30 proc. mokinių dalyvaus olimpiadose ir konkursuose. Iki 10 proc. mokinių taps prizininkais ir nugalėtojais. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymuibirželio mėnesį mokytojų susirinkime. |
| 1.1.6. | Stebėti, analizuoti veiklą ir teikti grįžtamąjį ryšį. | A.Voverienė, R. Midverienė | Visus metus, pagal parengtą planą. Aptarimai 1 kartą per pusmetį.BirželisGruodis | Veiklos stebėsenos analizė padės koreguoti gimnazijos veiklos planą, keisti veiklos priemones, gimnazijos rezultatams gerinti. | Administracijos posėdyje |
| 1.1.7. | Organizuoti ir vykdyti metinį darbuotojų pokalbį | A.Voverienė,R. Midverienė |  Vasaris, birželis | Gimnazijos ir darbuotojų metinių užduočių ir gimnazijos tikslų ir uždavinių dermė. | Administracijos posėdyje |

 **1.2. Užtikrinti individualią mokinio pažangą ir pasiekimus, įtraukiant mokinių tėvus.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdo** | **Terminai** | **Laukiami rezultatai/rodikliai** | **Atsiskaitymo forma** |
| 1.2.1. | Vieną mėnesį prieš trimestro / pusmečio pabaigą ir trimestro/pusmečio pabaigoje pažangos ir pasiekimų stebėjimo formoje fiksuoti visų dalykų kiekvieno mokinio pažangą, aptarti ją ir numatyti priemones, padėsiančias pagerinti rezultatus. Vykdoma naudojant individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašo formas. | Klasių auklėtojai | Spalis, lapkritis, gruodis, sausis, balandis, gegužė, birželis.  | 70 proc. mokinių gebės stebėti ir įsivertinti savo pasiekimus ir asmeninę pažangą, išsikelti tolimesnius tikslus. 45 proc. mokinių pagerins mokymosi rezultatus. | Rezultatus apibendrina ir pateikia Klasių auklėtojai po trimestro/ pusmečio mokytojų susirinkime. |
| 1.2.2. | Atlikti mokinių mokymosi pasiekimų lyginamąją analizę: I-II-III trimestrų;I-II pusmečių; | Klasių auklėtojai | Kovas, birželis;Vasaris, birželis; | Mokymosi pasiekimų aptarimas ir analizė įgalins mokytojus tobulinti pamoką kiekvieno mokinio individualiai, maksimaliai pagal poreikius ir gebėjimus, pažangai pasiekti. Ilgalaikiuose planuose mokytojai numatys paveikiausius mokymo būdus maksimaliam kiekvieno mokinio rezultatui pasiekti ir taikys pamokose. | Klasių auklėtojai teikia lyginamąją analizę po trimestro/ pusmečio mokytojų susirinkime. |
| 1.2.3 | Atlikti metinių ir apibendrinamųjų įvertinimų (PUPP ir VBE) lyginamąją analizę. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Rugpjūtis | 100 proc. mokinių išlaikys pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ir valstybinius brandos egzaminus. | Mokytojų susirinkime. |
| 1.2.4 | Analizuoti ir aptarti NMPP rezultatus. Rengti individualius mokomųjų dalykų pasiekimų gerinimo planus, atsižvelgiant į NMPP rezultatus. | Pradinių klasių, dalyko mokytojai | Rugpjūtis | NMPP rezultatų aptarimas ir analizė įgalins mokytojus tobulinti pamoką kiekvieno mokinio individualiai, maksimaliai pagal poreikius ir gebėjimus, pažangai pasiekti. Individualiuose pasiekimų gerinimo planuose mokytojai numatys paveikiausius mokymo būdus maksimaliam kiekvieno mokinio rezultatui pasiekti ir taikys pamokose. | Individualių mokomųjų dalykų pasiekimų gerinimo planų pateikimas direktoriaus pavaduotojui ugdymui iki 2022-rugsėjo 30 dienos. |
| 1.2.5. | Kiekvieną dieną stebėti, fiksuoti mokinių lankomumą el. dienyne ir informuoti tėvus apie be priežasties praleistas pamokas. | Dalyko mokytojai Klasės auklėtojai, Socialinis pedagogas |  Fiksuoja el. dienyne - visus metus, kiekvieną dieną.Klasės auklėtojai – informuoja mokinio tėvus apie be priežasties praleistas pamokas, rengia lankomumo ataskaitas. Vieną kartą per mėnesį iki kiekvieno mėnesio 25 d. teikti ataskaitas socialiniam pedagogui. | Praleistų pamokų skaičius vienam mokiniui 50 pamokų Nepateisintų pamokų skaičius vienam mokiniui 10 pamokų per metus. |  Socialinis pedagogas teikia lyginamosios analizės ataskaitą po trimestro/pusmečio mokytojų susirinkime. |

**1.3 Teikti pagalbą kolegai, mokiniui, šeimai.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3.1. | Konsultuoti mokinius, atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius, taikant ugdomojo konsultavimo tvarkos aprašo personalizuoto konsultavimo sistemos schemą, įtraukiant mokinių tėvus. | Visų dalykų mokytojai | Iki kiekvieno einamojo mėnesio 5 dienos pateikiamas planuojamų konsultacijų grafikas. Iki kiekvieno einamojo mėnesio 28 dienos – vestų konsultacijų ataskaita pagal patvirtintą formą. | Užtikrintas veiksmingas, savalaikis mokinių konsultavimas. 80 proc. mokymosi sunkumų turintiems mokiniams bus teikiamos individualios ir grupinės konsultacijos, 100 proc. tėvų informavimas apie mokymosi sunkumus, paskirtas konsultacijas, padarytą mokinių pažangą .  | Planuojamų konsultacijų ir ataskaitų pateikimas direktoriaus pavaduotojui ugdymui. |
| 1.3.2 | Organizuoti trišalius (gimnazija , tėvai (globėjai, rūpintojai), mokiniai) susitikimus, mokinių pažangai ir pasiekimams aptarti. | Administracija, klasių auklėtojai  | Lapkritis - Gruodis | 82 proc. mokinių tėvų (globėjų) domėsis vaikų pasiekimais ir pažanga. | Direktoriaus pavaduotojo ugdymui pateikta ataskaita mokytojų susirinkime. |
| 1.3.3 | Organizuoti klasės tėvų susirinkimus kontaktiniu ar nuotoliniu būdu. | Klasės auklėtojai | Po trimestrų ( kovas, gegužė, gruodis) ir pusmečių (vasaris, gegužė), o 1 klasė, 5 klasė ( adaptacija), IIG klasė, IVG klasė ir pagal poreikį. (pasiekimų patikrinimai, BE). | 80 proc. Mokinių tėvų (globėjų) dalyvaus tėvų susirinkimuose, sužinos apie vaikų pasiekimus ir padarytą pažangą, susirinkimai padės mokinių tėvams suprasti adaptacijos subtilybes, sužinoti pasiekimų patikrinimų ir brandos egzaminų reikalavimus. | Klasės tėvų susirinkimų protokolai. Pateikti direktoriaus pavaduotojui ugdymui po vykusių susirinkimų iki mėnesio pabaigos. |
| 1.3.4 | Organizuoti ir vykdyti individualų darbą su tėvais ( lankymas namuose, kvietimas atvykti į mokyklą, pokalbis telefonu, susirašinėjimas). Fiksavimas el. dienyne vadovavimas klasei.  | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai, M. Litvinienė, D. Puškarenkienė | Visus metus pagal poreikį | 85 proc. tėvų bendradarbiaus su klasių auklėtojais ir dalyko mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais. | Lankymosi namuose aktai, duomenų pateikimas 2022 metų veiklos ataskaitoje. |
| 1.3.5. | Organizuoti dalyko mokytojų dienas, skirtas aptarti mokinių pažangą ir pasiekimus. | Humanitarinių mokslų, Socialinių mokslų, Tiksliųjų ir gamtos mokslų metodinių grupių nariai. | Balandžio 7 d.  | 85 proc. tėvų bendradarbiaus su dalyko mokytojais. | Ataskaita mokytojų susirinkimo metu birželio mėnesį. |
| 1.3.6. | Vykdyti tėvų (globėjų) apklausą dėl jiems skirtų švietimo renginių. | Klasės auklėtojų metodinė grupė, pagalbos mokiniui specialistai. | Klausimyno sudarymas iki balandžio 1 d.Apklausa iki balandžio 8 d. | 80 proc. tėvų dalyvaus apklausoje. Bus aiškios labiausiai rūpimos tėvams temos pagal mokinių amžiaus tarpsnius. | Klasės auklėtojų metodinės grupės pirmininko teikiama ataskaita mokytojų susirinkime birželio mėnesį. |
| 1.3.7. | Organizuoti tėvų (globėjų) švietimą jiems rūpimais klausimais. | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai, pagalbos mokiniui specialistai. | Rugsėjis - gruodis |  35 proc. tėvų (globėjų) dalyvaus jiems skirtuose švietimo renginiuose. | Klasės auklėtojų metodinės grupės pirmininko ataskaita mokytojų susirinkimo metu gruodžio mėnesį. |
| 1.3.8. | Organizuoti individualias ir grupines pagalbos specialistų ( logopedo, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo, sveikatos priežiūros specialisto) konsultacijas mokiniams, tėvams ( globėjams), mokytojams. | M. Litvinienė, D. Puškarenkienė, J. Butko  | Visus metus pagal poreikį.   | Vyks iki 5 konsultacijų per mėnesį.   | VGK komisijos pirmininko ataskaita mokytojų susirinkimo metu gruodžio mėnesį. |

**2. TIKSLAS: UGDYTI MOKINIŲ VERTYBINES NUOSTATAS, STIPRINTI TAUTINĮ, PILIETINĮ IR PATRIOTINĮ UGDYMĄ.**

**2.1. Užtikrinti gimnazijos tradicijų tęstinumą, pagarbą lietuvių kalbai ir kultūrai.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdo** | **Terminai** | **Laukiami rezultatai / rodikiai** | **Atsiskaitymo forma** |
| 2.1.1 | Organizuoti ir vykdyti mokinių savivaldos renginius, akcijas ir iniciatyvas. | Gimnazijos mokinių taryba, pagal patvirtintą veiklos planą. | Visus metus | Mokiniai patobulins organizacinius gebėjimus, atsiskleis mokinių kūrybingumas, asmeninės kompetencijos. Vyks **5** mokinių savivaldos renginiai. | Mokytojų susirinkime 1 kartą per pusmetį.Birželis, gruodis. |
| 2.1.2. | Organizuoti tradicinius ir kalendorinių švenčių renginius, valstybinių švenčių ir įsimintinų dienų minėjimus. | Gimnazijos mokytojai atsakingi už renginius pagal patvirtintą gimnazijos renginių planą. | Visus metus pagal patvirtintą 2022 metų renginių planą. | Pagal gimnazijos renginių planą vyks **10** suplanuotų tradicinių renginių, bus minimos visos valstybinės šventės. Mokiniai su mokytojais puoselės lietuviškas tradicijas. Dalyvaus **80 / 100** proc. mokinių ir mokytojų.  | Mokytojų susirinkime.BirželisGruodis |
|  | Kviesti tėvus į mokinių šventinius renginius:Rugsėjo 1-sios šventė;Gimnazijos jubiliejaus šventėKalėdų šventė;Šimtadienis;Šeimos diena;Paskutinio skambučio šventė;Abiturientų atestatų įteikimo šventė.Atvirų durų diena tėvams, susitikimas su dalyko mokytojais  | Klasių auklėtojai, administracija, mokytojai atsakingi renginius      |  Pagal patvirtintą 2022 metų renginių planą      | **50 proc**. gimnazijos mokinių tėvų ( globėjų) dalyvaus renginiuose, šventėse ir bendruomenės veiklose. Didės tėvų pasitikėjimas gimnazija, gerės institucijos įvaizdis, daugiau tėvų pasirinks vaikus ugdyti mūsų gimnazijoje. |  |
| 2.1.4. | Organizuoti pilietiškumo ir gerumo akcijas pagal gimnazijos renginių planą, gimnazijos mokinių tarybos planą. organizavimas ir vykdymas refleksija. | Dalyko mokytojai, klasių vadovai, soc. pedagogas. | Visus metus pagal gimnazijos renginių planą, gimnazijos mokinių tarybos planą. | 85 proc. mokinių dalyvaus pilietiškumo ir gerumo akcijose. Kils pilietiškumo sampratos suvokimas. Gerės mokinių draugiškumas, supratingumas, tolerantiškumas, atsiras motyvacija tolimesnei socialinei veiklai.70 proc. mokinių teigiamai vertins gimnazijoje vykstančius renginius, akcija, iniciatyvas. | Mokytojų susirinkimeBirželisGruodis |
| 2.1.6. | Vykdyti projektinę veiklą, siejančią neformaliojo ir formaliojo švietimo veiklas.  | Dalyko mokytojai, neformaliojo ugdymo mokytojai, bibliotekininkė | Visus metus pagal projektinės veiklos tvarkos aprašo 4 priedą (vykdymo grafikas). | 85 proc. mokinių dalyvaus projektuose, kuriuose mokiniai ugdys mąstymą, kūrybiškumą, lyderystę, gebėjimą bendrauti ir bendradarbiauti. | Projektų pristatymas: 2022 m. birželio 06-10 d. - Per tiksliųjų ir gamtos mokslų metodinės grupės savaitę |

 **2.2. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę aplinką, vykdyti prevencines programas.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdo** | **Terminai** | **Laukiami rezultatai / rodikliai** | **Atsiskaitymo forma** |
| 2.2.1. | Prevencinės veiklos, akcijos, paskaitos mokiniams. | GMT, pagalbos mokiniui specialistai, sveikatos specialistė pagal VGK 2022 metų planą. | Visus metus | 75 proc. mokinių dalyvaus renginiuose. Pagerės sveikos gyvensenos ir socialiniai įgūdžiai. | VGK komisijos pirmininko ataskaita mokytojų susirinkimo metu gruodžio mėnesį |
| 2.2.3. | Prevencinių programų „Zipio draugai“ „Obuolio draugai“, LIONS QUEST, socialinio ir emocinio ugdymo programų „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“ vykdymas, įgyvendinimo veiksmingumo analizė ir vertinimas. | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai. | Vykdymas visus metusAnalizė ir vertinimasGegužė,gruodis | 100 proc. mokinių dalyvaus socialinio emocinio ugdymo programų įgyvendinime. | Klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkas Mokytojų susirinkime birželis, gruodis. |
| 2.2.4. | Mokinių savijautos, santykių, saugumo gimnazijoje stebėsena ir analizė naudojant Individualios pažangos ir pasiekimų tvarkos aprašo patvirtintas formas. | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai, socialinis pedagogas  | Klasės auklėtojai visus metus vieną kartą per mėnesį kartu su mokiniais pildo formas.Duomenis pateikia socialiniam pedagogui kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. | Gimnazijoje gerai ir saugiai jausis ne mažiau kaip 80 proc. mokinių. Gauti duomenys bus panaudoti planuojant pagalbos specialistų ir visos gimnazijos veiklą. | Socialinio pedagogo analizė mokytojų susirinkime birželio ir gruodžio mėnesį. |

**2.3. Diegti fizinio aktyvumo ir užimtumo sistemą gimnazijoje**, **sudaryti sąlygas bendruomenės nariams ugdytis sveikos gyvensenos ir sveikatos stiprinimo įpročius.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdo** | **Terminai** | **Laukiami rezultatai / rodikliai** | **Atsiskaitymo forma** |
| 2.3.1. |  Dalyvauti projekte „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ (2 klasės mokiniams). |  Jadvyga Makovskienė, Ana Jasiukevič | Vasaris, spalis | 100 proc. mokinių dalyvaus projekte, išmoks saugiai elgtis vandenyje. | Duomenų pateikimas metų 2022 veiklos plano ataskaitoje |
| 2.3.2. | Organizuoti judrumą skatinančias veiklas (sporto šventes, žygius, varžybas ir t.t.), fiziškai aktyvias veiklas pertraukų metu. Fiksuoti dalyvių skaičių. | Ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, pradinių klasių mokytojai, fizinio lavinimo, budintys mokytojai, mokytojai. | Visus metus | 80 proc. mokinių kiekvieną dieną bent valandą aktyviai judės. Formuosis sveikos gyvensenos įgūdžiai, gerės atsparumas ligoms, stiprės mokinių savivertė, žalingų įpročių prevencija.  | Metodinėse grupėse1 kartą per trimestrą/ pusmetį. |
| 2.3.3. | Organizuoti ir vykdyti neformaliojo ugdymo veiklas, įgyvendinant Sporto rėmimo fondo finansuojamą projektą „Vaikų ir paauglių fizinio aktyvumo ir užimtumo sistemos diegimas gimnazijoje“. | Deimantas Žemaitis, Laura Stankovska, Rasa Midverienė | Visus 2022 metus | 30 proc. pradinių klasių mokinių ir 40 proc. 5-IVG klasių mokinių dalyvaus gimnazijos neformaliojo ugdymo veiklose. 100 proc. bus panaudotos ir įsisavintos projektui skirtos lėšos. | Projekto vykdymo koordinacinėje taryboje. |
| 2.3.4. | Užtikrinti ir skatinti sveiką mokinių mitybą. Sąmoningos mitybos įpročių formavimas. | Sveikatos priežiūros specialistė J. Butko | Visus metus,Pagal sveikatos specialisto parengtą planą. | Gerės mokinių suvokimas apie sveikos mitybos naudą ir principus. Formuosis įprotis atsisakyti menkaverčių maisto produktų.  | VGK komisijos pirmininkas mokytojų susirinkime gruodžio mėnesį. |
| 2.3.6. | Organizuoti vaikų užimtumą atostogų metu. Organizuoti dienos sporto stovyklą, pasibaigus ugdymo procesui. | Asta Paliuškevičienė, Jadvyga Makovskienė, Deimantas Žemaitis, Miglė Litvinienė | Birželis - liepa | 25 pradinių klasių mokiniai ir 25 5-IIIG klasių mokiniai dalyvaus vasaros stovykloje ir bus užimti didžiąją dienos dalį, daug fiziškai judės, sveikai maitinsis. | Projekto vykdymo koordinacinėje taryboje |

**3. TIKSLAS: UGDYTI GIMNAZIJOS BENDRUOMENĖS GEBĖJIMĄ REFLEKTUOTI**

3.1. Užtikrinti mokytojų dalijimąsi gerąja patirtimi gimnazijoje ir už gimnazijos ribų.

3.2. Siekti savalaikio veiklų aprašymo ir pateikimo įkėlimui į gimnazijos internetinę svetainę.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdo** | **Terminai** | **Laukiami rezultatai / rodikliai** | **Atsiskaitymo forma** |
| 3.1.1 | Dalintis mokymuose įgytomis žiniomis ir medžiaga. | Humanitarinių mokslų,Tiksliųjų ir gamtos mokslų,Socialinių mokslųPradinių klasiųIkimokyklinio ugdymo metodinės grupės nariai. |  Kovas, Birželis,Lapkritis |  80 proc. mokytojų dalinsis kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytomis žiniomis ir medžiaga metodinių grupių susirinkimų metu. |  Metodinių grupių pirmininkai teiks ataskaitą mokytojų susirinkimų metu kovo, birželio ir gruodžio mėnesį. |
| 3.1.2 | Dalyvauti metodinių grupių susirinkimuose. | Humanitarinių mokslų metodinė grupėTiksliųjų mokslų metodinė grupėSocialinių mokslų metodinė grupėPradinių klasių metodinė grupėKlasių auklėtojų metodinė grupėIkimokyklinio ugdymo metodinė grupė | Susirinkimų datos, darbotvarkės | 100 proc. mokytojų dalyvaus metodinių grupių susirinkimuose, teiks gyžtamąjį ryšį apie vykdytas veiklas, analizuos veiklą, mokinių pasiekimus ir pažangą. | Metodinių grupių pirmininkai teiks metodinės grupės ataskaitas mokytojų susirinkimų metu birželio ir gruodžio mėnesį. |
| 3.2.1. | Užtikrinti vykdytos veiklos refleksiją, pateikiant informaciją įkėlimui į gimnazijos internetinę svetainę. | Mokytojai atsakingi už veiklas ir renginius pagal gimnazijos renginių planą. | Visus metus, po vykusių veiklų ir renginių. | Gimnazijos veiklų, akcijų, iniciatyvų ir renginių viešinimas ..... | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui teiks duomenis 2022 metų veiklos programos ataskaitoje. |

**VIII. DARBO ORGANIZAVIMAS**

1. **Mokytojų susirinkimai:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Data | Darbotvarkė | Atsakingas asmuo |
| 1. | 2022-01-09 |  1.NMPP rezultatų gerinimui numatyto priemonių plano įgyvendinimas. Formos patvirtinimas.2.Brandos egzaminų ir pasiekimų patikrinimo organizavimas ir vykdymas. 3.2021 metų veiklos ataskaitos pateikimas. 4. 2022metų veiklos plano projekto svarstymas4.1.Įsivertinimo duomenų panaudojimas veiklai planuoti. Gimnazijos pasirinktos tobulinti veiklos ir 2022 m. veiklos plano dermė. 4.2.Gimnazijos pažangos anketa už 2021 m. 4.3.Strateginio plano siekimo būklė4.4. Bendras renginių planas 2022 m., 4.5. Vertybės. 5. Kasmetinės veiklos vertinimas. Veiklos vertinimo tvarkos aprašo pakeitimai, forma, grafikas.6.Atstovo į Gimnazijos tarybą rinkimas. 7.Atstovo į Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacinę komisiją rinkimas.8. Aktualūs ugdymo proceso ir mokyklos veiklos organizavimo klausimai. | A.Voverienė,R.Midverienė,Klasių vadovaiDarbo grupėG. Marinovskaja |
| 2. | 2022-01-27 | 1.NMPP rezultatų gerinimo veiklos priemonių plano įgyvendinimas.2.I-ojo pusmečio mokinių mokymosi ir mokyklos lankymo rezultatų aptarimas.3.Neformaliojo ir MUP valandų panaudojimas.(Veiklų rezultatai, aptarimas)4. Aktualūs ugdymo proceso ir mokyklos veiklos organizavimo klausimai. | A.Voverienė, R. Midverienė, klasių vadovai,neformaliojo ugdymo vadovai, MUP mokytojai. |
| 3. | 2022-03-17 | 1. Metodinių grupių veiklos gimnazijoje. Skaitymo, rašymo, kalbėjimo įgūdžių per visų dalykų pamokas mokymas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kalbos lavinimas. Individualios pažangos stebėjimas.3. II-ojo trimestro mokinių mokymosi ir mokyklos lankymo rezultatų aptarimas.4. Brandos egzaminų ruošimasis, bandomieji ir laikymas.8.Aktualūs ugdymo proceso ir mokyklos veiklos organizavimo klausimai. | Metodinių grupių pirmininkai, atstovai.A.VoverienėR. MidverienėSoc. pedagogė, VGKMetodinių grupių atstovaiKlasės vadovai |
| 4. | 2022-06-16 | 1.Metodinių veiklų gimnazijoje vykdymas.2. Mokytojų kolegialus bendravimas ir bendradarbiavimas.3. III-ojo trimestro mokinių mokymosi ir mokyklos lankymo rezultatų aptarimas. 1-4 klasių mokinių kėlimas į aukštesnę klasę.Papildomų darbų skyrimas. Apdovanojimai.3. Pagalbos gabiems ir silpnai besimokantiems teikimas (1-4 kl.).4. Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo, klasių mokslo metų aptarimas. Laimėjimai, pasiekimai.5. Gimnazijos veiklos tobulinimo plano projekto pristatymas.6. Aktualūs ugdymo proceso ir mokyklos veiklos organizavimo klausimai. | A.Voverienė,R.Midverienė,Klasės vadovaiPagalbos specialistai: soc. pedagogė, logopedė, VGK. |
| 5. | 2022- 06-30 | 1. NMPP 2,4, 6, 8 klasėse rezultatų aptarimas.2. NMPP 2, 4 ir 8 klasėse priemonių planų pasiekimams gerinti parengimas3. III-ojo trimestro mokinių mokymosi ir mokyklos lankymo rezultatų aptarimas. 6-11 klasių mokinių kėlimas į aukštesnę klasę. Papildomų darbų skyrimas.4.Mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatai.5.Mokytojų tarybos posėdžių nutarimų įgyvendinimas.6. Ilgalaikių planų formos patvirtinimas.7. Metų veiklos plano ir strateginio plano įgyvendinimas.8. Ugdymo plano rengimas. Adaptacinio laikotarpio 5 klasėje nustatymas. Mokomųjų dalykų vertinimas (dailė, tikyba, etika, muzika, kūno k.(fizinis ugdymas)).9. Aktualūs ugdymo proceso ir mokyklos veiklos organizavimo klausimai.  | A.Voverienė, R.Midverienė,Klasių vadovai, NMPP dalykų mokytojai |
| 6. | 2022-08-26 | 1. Mokinių, kuriems buvo skirti papildomi darbai, kėlimas į aukštesnę klasę. 2.Lyginamoji egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų analizė. Tolimesnė abiturientų veikla.3. Ugdymo plano pristatymas ir analizė.4. NMPP 2, 4, 6 ir 8 klasėse priemonių planų pasiekimams gerinti pristatymas.5. Mokytojų krūvis 2019-2020 m. m. 2019-2020 m. m. veiklos kryptys.6. Mokytojų veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas ir pateikimo terminai.7. Mokytojų tarybos posėdžių sekretoriaus rinkimai. 8. Individualios pažangos stebėjimas.9. Aktualūs ugdymo proceso ir mokyklos veiklos organizavimo klausimai. | A.Voverienė, R.Midverienė,Klasių vadovaiMokytojai dalykininkai |
| 7. | 2022-12-08 | 1. Metodinių veiklų gimnazijoje vykdymas. Ugdymo proceso veiksmingumo ir efektyvumo stebėjimas.2. I-ojo trimestro mokinių mokymosi ir mokyklos lankymo rezultatų aptarimas.3. Projektinė veikla, prevencinės veiklos gimnazijoje.4. Veiklos ataskaitų pateikimas.5. Aktualūs ugdymo proceso ir mokyklos veiklos organizavimo klausimai. |  Metodinių grupių vadovaiA.Voverienė, R.Midverienė,Klasių vadovai |

**3.Turgelių „Aistuvos“ gimnazijos 2022 metų renginių planas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mėnuo** | **Diena** | **Renginys** | **Atsakingas už scenarijaus, nuostatų, plano pateikimą, ekspoziciją galerijoje/ pateikimo data** | **Vykdo** |
| Sausis | 13 | Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“  | Natalja Jarmolkovičienė2022-01-06 d.Jolanta Lazdauskienė2022 -01-06 d.  | Pradinių klasių metodinė grupės nariaiJolanta Lazdauskienė 2022-01-11,13 d. |
| Vasaris | 5 | Buvusių mokinių ir mokytojų susitikimas | Galina Marinovskaja,Miglė Litvinienė2022-01-24 d. | Klasių auklėtojų metodinė grupės nariaiGimnazijos mokinių tarybos nariai |
| Vasaris | 25 | Šimtadienio šventė | Irina Gimžūnienė2022-02-14 d. | Irina Gimžūnienė, Deimantas Žemaitis |
| Vasaris | 15,16 | Integruota veikla skirta Vasario 16 | Jolanta Lazdauskienė2022-02-01 d. | Socialinių mokslų metodinės grupės nariai, Klasių auklėtojų metodinės grupės nariai |
| Kovas | 1 |  Meninė, kultūrinė, pažintinė veikla „Žiema žiema, bėk iš kiemo”. | Galina Silko2022-02-15 d. | Tiksliųjų mokslų metodinė grupės nariai |
| Kovas | 4 | Meninės raiškos projektas „Gurgu gurgu į Kaziuko turgų“. | Jolanta Lazdauskienė2022-02-18 d. | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai, dalyko mokytojai |
| Kovas | 10 | Kovo 11 | Jolanta LazdauskienėRegina Tylenienė2022-02-25 d. | Socialinių mokslų metodinės grupės nariaiHumanitarinių mokslų metodinės grupės nariai |
| Kovas | 24 | Pradinių klasių skaitovų konkursas „Gražiausi žodžiai Lietuvai“ | Natalja Jarmolkovičienė, Jadvyga Makovskienė2022-03-10 d. | Pradinių klasių metodinė grupės nariai |
| Kovas  | 21 | Žemės diena.  | Asta Paliuškevičienė, Ana Jasiukevič2022-03-07 d. | Pradinių klasių metodinė grupės nariai |
| Balandis | 7 | Atvirų durų diena, susitikimai su dalyko mokytojais. | Rasa MidverienėGalina Marinovskaja2022-03-28 d.  | Klasių auklėtojų metodinės grupės nariai, dalyko mokytojai |
| Gegužė | 6 | Šeimos šventė | Galina MarinovskajaNatalja Jarmolkovičienė, Marija Tyškevič2022-05-22 d. | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai, Loreta Zinkevičienė, Diana Butrimienė |
| Gegužė | 26 | Integruota kultūrinė, meninė, pažintinė veikla „Lik sveika, Mokykla“. Paskutinio skambučio šventė. | Irina Gimžūnienė, Galina Silko, Ana Jasiukevič2022-05-12 d. | Klasės auklėtojai, Diana Butrimienė,Loreta Zinkevičienė |
| Birželis | 9 | Integruota kultūrinė, meninė, pažintinė veikla „Lik sveika, Mokykla“. Paskutinio skambučio šventė. | Asta Paliuškevičienė, Natalja Jarmolkovičienė.2022-05-26 d. | Pradinių klasių metodinės grupės nariai |
| Birželis | 23 |  Integruota meninė, pažintinė, praktinė veikla „Bėkim pasitikti vasaros“. Iškyla gimnazijos kieme. Naktis mokykloje. | Gimnazijos mokinių taryba, Miglė Litvinienė2022-06-09 d. | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai, Gimnazijos mokinių tarybos nariai |
| Birželis |  | Edukacinė pažintinė motyvacinė išvyka | Božena Maciulevičienė, Rasa Midverienė | Klasių auklėtojų metodinės grupės nariai, Pradinių klasių metodinės grupės nariai |
| Liepa |  | Atestatų įteikimo šventė | Rasa Midverienė | Rasa Midverienė, Loreta Zinkevičienė, Deimantas Žemaitis |
| Rugsėjis | 1 | Integruota kūrybinė, meninė veikla „Sveikas, Rugsėji“. Mokslo metų pradžios šventė | Galina Silko, Irina Gimžūnienė2022-08-18 d. | Galina Silko , Irina Gimžūnienė , Loreta Zinkevičienė, Natalja Jarmolkovičienė  |
| Spalis | 5 | Mokinių savivaldos projektinė veikla. Mokytojų diena. | Miglė Litvinienė, Gimnazijos mokinių taryba2022-09-21 d. | Gimnazijos mokinių tarybos nariai |
| Spalis | 11 | Košės diena | Natalja Jarmolkovičienė2022-09-27 d. | Pradinių klasių mokytojai |
| Spalis | 14 | Rudenėlio šventė | Natalja Jarmolkovičienė2022-09-30 d. | Pradinių klasių mokytojai |
| Spalis | 22 | Gimnazijos jubiliejaus šventė | Direktoriaus įsakymu patvirtintos darbo grupės: scenarijaus rengimo, erdvių apipavidalinimo, salės apipavidalinimo, kvietimų, svečių sąrašo sudarymo, svečių priėmimo, kavos pertraukėlės organizavimo, lankstinukų ir reikalingų šventei suvenyrų su gimnazijos simbolika rengimo darbo grupė | Direktoriaus įsakymu patvirtintos darbo grupės |
| Lapkritis | 16 | Tolerancijos diena | Socialinė pedagogė Miglė Litvinienė2022-10-31 d. | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai, Gimnazijos mokinių tarybos nariai |
| Gruodis |  | Integruota, kultūrinė, meninė, pažintinė veikla - Kalėdų šventė. | Irina Gimžūnienė 2022-12-05 d. | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai |
| Gruodis |  | Kalėdinė gerumo akcija- projektas | Ana Jasiukevič2022-12-05 d. | Klasės auklėtojų metodinės grupės nariai |
| **2023** |  |  |  |  |
| Sausis | 13 | Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“ | Jolanta Lazdauskienė2023-01-02 d. | Socialinių mokslų metodinės grupės nariai, mokiniai. |
| Vasaris | 4 | Buvusių mokinių ir mokytojų susitikimas | Galina Marinovskaja, Miglė Litvinienė2023-01-20 d. | Klasių auklėtojų metodinės grupės nariai, Gimnazijos mokinių tarybos nariai. |
| Vasaris | 15 | Vasario 16 | Jolanta Lazdauskienė2023-02-01 d. | Socialinių mokslų metodinės grupės nariai |
| Vasaris  |  | Šimtadienis | Galina Silko 2023-02-06 d. | Galina Silko, Irina Gimžūnienė,  |
| Vasaris | 21 | Užgavėnės | Galina Silko2023-02-07 d. | Tiksliųjų mokslų, Pradinių klasių, Ikimokyklinio ugdymo metodinių grupių nariai |
| Kovas | 10 | Kovo 11 | Jolanta Lazdauskienė2022-02-24 d. | Socialinių mokslų metodinės grupės nariai  |

**Gimnazijos 2022 metų renginių, organizuojamų kitų mokyklų mokiniams, planas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mėnuo** | **Diena** | **Renginys** | **Atsakingas už scenarijaus, nuostatų, plano pateikimą/ pateikimo data** | **Vykdo** |
| Balandis- gegužė |  |  Respublikinis rašinių konkursas „Laiškas Lietuvai“  | Irina Gimžūnienė, Rasa Midverienė2022-03-18 d. | Irina Gimžūnienė, Regina Tylenienė |
| Rugsėjis | 23 | ŠMM regioninių mokyklų skyriaus ir Šalčininkų r. mokyklų 5-10 klasių mokinių lietuvių, anglų, rusų, vokiečių kalbų diktantų konkursas „Rašau be klaidų 2022“ . | Rasa Midverienė, Irina Gimžūnienė2022-09-09 d. | Humanitarinių mokslų metodinės grupės nariai |
| **2023 m. Kovas** | 3 | Meninės raiškos projektas „Gurgu gurgu į Kaziuko turgų“. |  |  |

**Gimnazijos mokinių ir mokytojų dalyvavimo 2022 metų švietimo renginiuose planas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mėnuo** | **Diena** | **Renginys** | **Atsakingas už paraiškos, registracijos pateikimą/ pateikimo data** | **Atsakingi už vykdymą** |
| Sausis, vasaris kovas  |  | Dalyvavimas rajoninėse olimpiadose. | Rasa Midverienė, dalyko mokytojai | Dalyko mokytojai |
| Vasaris |  | ,,Tarptautinis matematikos konkursas „Pangea 2022“ I etapas mokykloje. | Galina Silko, Jadvyga Makovskienė | Galina Silko, Galina Marinovskaja, Jadvyga Makovskienė |
| Kovas | 23,248,9 |  Kalbų Kengūros konkursas. | Dalia Vrublevskienė, Irina Gimžūnienė, Natalja Jarmolkovičienė | Pradinių klasių mokytojos, lietuvių kalbos, anglų kalbos, rusų kalbos, vokiečių kalbos mokytojos. |
| Kovas  | 8-21 | Tarptautinė Kings olimpiada – kvalifikacinis turas. | Rasa Midverienė, Galina Silko | Pradinių klasių mokytojai, dalykų mokytojai |
| Kovas | 19 | Tarptautinis matematikos Kengūros konkursas. | Galina Silko | Galina Silko, Galina Marinovskaja, pradinių klasių mokytojai |
| Kovas | 3 | ,,Tarptautinis matematikos konkursas „Pangea 2022“ II etapas Vilniuje. | Galina Silko | Galina Silko, Galina Marinovskaja, Jadvyga Makovskienė |
| Balandis | 29 | „Šalčios aleliumai“  | Regina Tylenienė, Irina Gimžūnienė2022-04-14 d. | Loreta Zinkevičienė, Regina Tylenienė, Irina Gimžūnienė, Diana Butrimienė |
| Birželis  | 1 | Respublikinė sporto ir meno šventė „Adamkiada“ | Deimantas Žemaitis |  |
|  |  | ŠMM Regioninių mokyklų Metodinė diena | Rasa Midverienė, Metodinių grupių pirmininkai | Mokytojai |
| Lapkritis | 1-31 | Edukaciniai konkursai „Olympis“(rudens sesija) | Rasa Midverienė | Pradinių klasių ir dalykų mokytojai |

**Gimnazijoje vykdomi projektai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mėnuo** | **Diena** | **Renginys** | **Atsakingi** |
| 2019-2022 |  | Sporto rėmimo fondo projektas „Vaikų ir paauglių fizinio aktyvumo ir užimtumo sistemos diegimas gimnazijoje“. | Gimnazijos administracija |

* **Renginio scenarijus, planas, nuostatai pateikiami direktoriaus pavaduotojai ugdymui Rasai Midverienei dvi savaitės iki renginio.**
* **Po renginio tą pačią dieną nuotraukos su renginio pavadinimu pateikiamos direktoriaus pavaduotojai ugdymui Rasai Midverienei įkėlimui į gimnazijos facebook paskyrą.**
* **Po renginio 2-4 gražiausios nuotraukos ir trumpas aprašymas apie renginį kitą darbo dieną iki 15 val. įkeliamas į kietąjį diską arba atsiunčiamas el. paštu direktoriaus pavaduotojai ugdymui.**

**4.Ugdymo proceso stebėsena**

**4.1. Dokumentų tvarkymas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Numatoma veikla** | **Atsakingas** | **Terminai** |
| 1. | Ugdymo plano analizė, rašymas, tvirtinimas. | R. Midverienė | Rugpjūtis, rugsėjis, birželis |
| 2. | Mokomųjų dalykų ilgalaikių ir detaliųjų planų suderinimas  | R. Midverienė | Rugpjūtis, rugsėjis |
| 3. | Pritaikytų ir individualizuotų programų derinimas | R. Midverienė | Rugpjūtis, rugsėjis |
| 4. | Klasių vadovų planų kokybė, derinimas, koregavimas | R. Midverienė | Rugpjūtis, rugsėjis, vasaris, birželis |
| 5. | Neformaliojo švietimo dokumentacijos priežiūra | R. Midverienė | Rugsėjis, sausis, birželis |
| 6. | 1-4 kl. e dienyno tvarkymo kontrolė | R. Midverienė | Rugpjūtis, rugsėjis, lapkritis, vasaris, birželis |
| 7. | 5-8 ir IG-IVG kl. e. dienyno tvarkymo kontrolė  | R. Midverienė | Rugpjūtis, rugsėjis, lapkritis, sausis, vasaris, gegužė, birželis |
| 8. | Bendruomeninių valandų e. dienyne pildymo ir tvarkymo kontrolė | R. Midverienė | Lapkritis, kovas, birželis |
| 9. | Logopedo, spec. pedagogo, soc. pedagogo veiklos planų derinimas  | R. Midverienė | Rugpjūtis, rugsėjis, sausis |
| 10. | Mokinių asmens bylų tvarkymo kokybė  | R. Midverienė | Rugpjūtis, rugsėjis, birželis |

**4.2.Ugdymo rezultatai**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Numatoma veikla | Atsakingas | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| 1. | NMPP 2,4,6, 8 klasių mokinimas organizavimas | R. Midverienė |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |
| 3. | PUPP organizavimas  | R. Midverienė |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| 4. |  Užsienio kalbų (anglų, rusų) lygio nustatymo testų 10 klasėje vykdymas  | R.Midverienė |  |   |  |  |  |  |  |  | + |  |
| 5. | VBE Lietuvių kalbos (gimtosios) įskaitos vykdymas | R. Midverienė |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| 6. | 2-osios užsienio kalbos pasirinkimas 2021-2022 m. m.  | R. Midverienė |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| 7. | Dorinio ugdymo programos pasirinkimas 2021-2022 m. m. | R. Midverienė |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |

**4.3. Veiklos stebėsena**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Teminė veiklos stebėsena | Atsakingas | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| 1. | Budėjimo gimnazijoje stebėsena | A. Voverienė,  R. Midverienė | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2. | Vaiko gerovės komisijos veikla, posėdžiai, analizė  | R. Midverienė | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3. | Neformalaus švietimo veikla ir analizė, ataskaitų pateikimas. | R. Midverienė |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |

**4.4. Pedagoginės veiklos stebėsena**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Teminė veiklos stebėsena | Atsakingas | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| 1. | 1 klasės mokinių adaptacija  |  A. Voverienė,  R. Midverienė |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 2. | 5 klasės mokinių adaptacija, jų kompetencijų vertinimas, pasiekimų, stebėsena, analizė. | A. Voverienė,  R. Midverienė |  | + |   | + |  |  |  |  | + |  |
| 3. | Neformalaus švietimo veiklos stebėsena. | R. Midverienė |  |  |  | + |  |  |  |  | + | + |
| 4. | Tiksliųjų mokslų metodinės grupės mokytojų veiklos stebėsena | A. Voverienė,  R. Midverienė |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Socialinių mokslų metodinės grupės mokytojų veiklos stebėsena | A. Voverienė,  R. Midverienė |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Pradinių klasių metodinės grupės mokytojų veiklos stebėsena | A. Voverienė,  R. Midverienė |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| 7. | Ikimokyklinių ir priešmokyklinės metodinės grupės mokytojų veiklos stebėsena | A. Voverienė,  R. Midverienė |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| 8. | Humanitarinių mokslų metodinės grupės mokytojų veiklos stebėsena | A. Voverienė,  R. Midverienė |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |

Priedai:

Bibliotekos kalendorinis darbo planas

Vaiko gerovės komisijos veiklos planas

PRITARTA

Gimnazijos tarybos

2022-02-04 d. posėdžio

Protokolo Nr. V2- 3